******

***XI Giornate Europee di Incontri e Amicizia***

***Modulo per iscrizione***

Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sesso € M € F  Non Specificato

Club\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Carica Sociale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Indirizzo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Paese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice Fiscale/IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lingua preferita € IN € FR  IT

Accompagnatore (nome e numero) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tariffe convenzionate per la registrazione**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Sì, parteciperò | No | Tariffe (a persona) |
| Iscrizione (include conferenza, coffee break, pranzo) | € | € | **€ 120,00** |
| Cocktail di Benvenuto | € | € | **€ 30,00** |
| Cena di Gala  | € | € | **€ 80,00** |
| Pranzo dell’Amicizia |  |  | **€ 30,00** |
| Giro turistico nel centro di San Marino | € | € | **Gratuito** |
| Giro turistico città di Urbino (trasferimento e lunch compreso) | € | € | **€ 120,00** |
| Giro turistico città di Ravenna (trasferimento e lunch compreso) | € | € | **€ 120,00** |
| Giro Turistico Rimini  |  |  | **€ 100,00** |

**Si prega di specificare qualsiasi richiesta di menu particolare (vegetariano, vegano, celiaco, ...): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

La tariffa di registrazione include: partecipazione a tutte le sessioni, workshop, badge e Kit congresso.

**TERMINI DI PAGAMENTO: ACCORDO**

Bonifico bancario intestato a: **Soroptimist International di San Marino Banca Agricola Commerciale SPA- Dogana (RSM)** - al netto di eventuali commissioni bancarie.

Dettagli bancari: IBAN: **SM56R0303409800000060167810** Codice SWIFT: **BASMSMSMXXX**

Ragione: **XI Giornate Europee di Incontri e Amicizia**

Si prega di **inviare il modulo di richiesta e una copia del bonifico solo tramite email all’indirizzo** eventi@dimensioneventi.com non oltre il **30 giugno 2019**.

Si prega di menzionare il nome e il cognome del partecipante. Le spese saranno a vostro carico.

# MODIFICHE E TERMINI DI CANCELLAZIONE

Qualsiasi cancellazione dovrà essere notificata per iscritto a **Dimensione Eventi**. In caso di cancellazione ricevuta per iscritto, **non oltre il 30 luglio 2019**, rimborseremo la quota (salvo i costi del bonifico bancario che saranno vostro carico).

Non sarà previsto nessun rimborso se la cancellazione o qualsiasi riduzione della durata del soggiorno verrà annunciata dopo tale data. **Non sono previsti rimborsi per il check-out anticipato e per i “no show”**.

# PRIVACY POLICY

I dati personali acquisiti attraverso questo modulo sono raccolti per scopi legati allo svolgimento della Conferenza e trattati con l’ausilio di mezzi elettronici e non elettronici. I dati raccolti saranno gestiti esclusivamente dal personale incaricato del trattamento degli stessi. La fornitura dei dati (nome, indirizzo, codice fiscale, IVA, telefono e email, etc.) è necessaria per consentire la prenotazione alberghiera e l’emissione di una fattura.

Dimensione Eventi sarà il controller dei dati.

**CONTATTI**

Si prega di contattare eventi@dimensioneventi.com per ulteriori informazioni riguardo l’organizzazione e per ulteriori richieste di carattere generale **Isabella Gumpert:** img@gmx.org **-** **Aurora Cherubini**: aurora.cherubini@alice.sm o **Alba Baredi**: ccanini@omniway.sm

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

******

**XI Giornate Europee di Incontri e Amicizia**

**Modulo per prenotazione alberghiera**

**TARIFFE HOTEL**

Gli hotel selezionati sono situati vicino alla sede del Congresso nel centro di San Marino, appena fuori le mura antiche o, all'interno della Repubblica (distanza sede del congresso - 15 minuti in auto). In virtù della particolare conformazione del territorio e della strada locale, le opzioni fuori dalle mura e nel centro storico sono quasi identiche in termini di programma per raggiungere la sede.

Tutte le tariffe sono per camera, per notte e su base B & B (colazione inclusa)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Singola / Doppia a uso singola** | **Doppia / Matrimoniale** |
| **HOTEL 4\*\*\*\* historical centre** |  |  |
| Grand Hotel San Marino  | 87,00 € | 104,00 € |
| Hotel Cesare | 96,00 € |  |
|  |  |  |
| **HOTEL 4\*\*\*\* outside the centre** |  |  |
| Grand Hotel Primavera  | 70,00 €  |  95,00 € |
| Palace Hotel | 72,00 € |  100,00 € |
|  |  |  |
| **HOTEL 3\*\*\* historical centre** |  |  |
| Hotel Joli | 60,00 € |  85,00 € |
| Rosa Hotel | 79,00 € |  90,00 € |
| La Grotta  | 79,00 € |  90,00 € |
|  |  |  |
| **HOTEL 2\*\* historical centre** |  |  |
| Bellavista Hotel | 50,00€ |  67,00€ |
|  |  |  |
| **B&B historical centre** |  |  |
| Locanda la Jole | 77,00 € |  104,00 € |
|  |  |  |
| **HOTEL 3\*\*\* outside centre** |  |   |
| Hotel Hostaria da Lino | 33,00 € |  66,00 € |
| Hotel Il Monte | 45,00 € |  65,00€ |
|  |  |  |

**SI PREGA DI CONTROLLARE LA DISPONIBILITA’ PER LE SEGUENTI RICHIESTE DI PRENOTAZIONE:**

Nr. \_ \_\_\_\_\_Singole Nr. \_\_\_\_Doppie Uso Singola

Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Doppie Nr. \_Matrimoniale (due letti nella stessa stanza)

Data di arrivo /09/2019 Data di partenza /09/2019

**RIEPILOGO PRENOTAZIONE**

Hotel 1° preferenza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Hotel 2° preferenza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nel caso in cui nessun hotel da Lei scelto dovesse essere disponibile, la contatteremo per suggerirle soluzioni alternative.

Sono disponibili poche stanze singole, pertanto le camere doppie a uso singolo verranno assegnate una volta che le camere singole non saranno più disponibili.

**Processo di prenotazione:** compila questo foglio per inviare la richiesta di disponibilità e invialo **tramite email all’indirizzo** eventi@dimensioneventi.com. Risponderemo tramite email confermando la disponibilità e inviando un “**foglio di prenotazione**”.

La prenotazione sarà considerata conclusa nel momento in cui riceveremo il **“foglio di prenotazione”** compilato ed il bonifico della quota richiesta. A seguito dell’avvenuta prenotazione, invieremo una conferma di prenotazione scritta con il nome e l’indirizzo dell’hotel. L’email di conferma conterrà, come un allegato, il voucher da mostrare durante il check-in in hotel. Emetteremo la fattura per il pagamento e la invieremo tramite email. Gli extra saranno pagati direttamente in hotel durante il check out.

# MODIFICHE E TERMINI DI CANCELLAZIONE

Qualsiasi cancellazione dovrà essere notificata per iscritto a Dimensione Eventi che informerà l’hotel. In caso di cancellazione ricevuta per iscritto, non oltre il 20 luglio 2019, verrà addebitato solo l’importo della prima notte e il resto eventualmente pagato verrà rimborsato.

Non sarà previsto nessun rimborso se la cancellazione o qualsiasi riduzione della durata del soggiorno verrà annunciata dopo tale data.

Non sono previsti rimborsi per il check-out anticipato e per i “no show”.

# Privacy policy

I dati personali acquisiti attraverso questo modulo sono raccolti per scopi legati allo svolgimento della Conferenza e trattati con l’ausilio di mezzi elettronici e non elettronici. I dati raccolti saranno gestiti esclusivamente dal personale incaricato del trattamento degli stessi. La fornitura dei dati (nome, indirizzo, codice fiscale, IVA, telefono e email, etc.) è necessaria per consentire la prenotazione alberghiera e l’emissione di una fattura.

Dimensione Eventi sarà il controller dei dati.

**CONTATTI**

Si prega di contattare eventi@dimensioneventi.com per ulteriori informazioni riguardo l’organizzazione e per ulteriori richieste di carattere generale **Isabella Gumpert:** img@gmx.org **-** **Aurora Cherubini**: aurora.cherubini@alice.sm o **Alba Baredi**: ccanini@omniway.sm

### Data \_

### Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

******

***XI Giornate Europee di Incontri e Amicizia***

**COME RAGGIUNGERE SAN MARINO**

* **IN AUTO**
* Autostrada A14 Bologna-Ancona; uscita dal casello Rimini Sud - Superstrada Rimini-San Marino SS72
Autostrada A14 Bologna-Ancona; uscita dal casello Rimini Nord - SP “Marecchiese” n° 258
* **IN TRENO**
* Stazione ferroviaria di Rimini
(con autolinee da Rimini a San Marino)
Call center Trenitalia: dall'Italia - tel. 892021
Call center Trenitalia: dall'estero - tel. (+39) 06 68475475
[www.trenitalia.com](http://www.trenitalia.com/)
* **IN AEREO**
* Aeroporto “Fellini” Rimini-San Marino
a 27 km - [www.riminiairport.com](http://www.riminiairport.com/)
Aeroporto "L. Ridolfi" Forlì
a 72 km - [www.aeroportodiforli.com](http://www.aeroportodiforli.com/)
Aeroporto "G. Marconi" Bologna
a 132 km - [www.bologna-airport.it](http://www.bologna-airport.it/)
(con shuttle Bologna airport -Rimini)
Aeroporto "delle Marche" Ancona
a 115 km - [www.aeroportomarche.it](http://www.aeroportomarche.it/)
* **IN AUTOBUS**
* **Shuttle Bologna airport-Rimini**
Vip srl - Piazza Ferrari, 22b - Rimini
Tel. 0541 600100 - Fax 0541 606820
[www.shuttleriminibologna.it](http://www.shuttleriminibologna.it/)
* **IN AUTOBUS**
* **Linea San Marino-Rimini**
Fratelli Benedettini spa - Via Ovella, 13 - Borgo Maggiore
Tel. 0549 903854 - Fax 0549 906352
[Tariffe e orari](http://www.benedettinispa.com/autolinee/rimini-san-marino.html)
Bonelli Bus sas - Via Murano, 54 - Riccione (RN)
Tel. (+39) 0541 662069 - Fax (+39) 0541 642512
[www.bonellibus.it](http://www.bonellibus.it/)